

#### PODSTAWY PRAWNE:

1. Ustawa z dn. 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dn. 2 listopada 2015r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach.

#### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów, wychowanków oraz pracowników SOSW.
2. Rodzaje wydawanych posiłków: śniadanie, II śniadanie, obiad, kolacja
3. Stołówka szkolna funkcjonuje w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych i wydaje posiłki w następujących godzinach:  
Śniadanie: 7-7:30  
II śniadanie: 10:15-10:30  
Obiad: 12:00-12:30; 13:00-13:20; 13:45-14:15  
Kolacja: 18:30-19:00
4. W przypadku wyjazdów Organizatorzy mają obowiązek powiadomić Intendenta o tym fakcie, z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem wraz z przekazaniem listy uczestników i informacją o wydaniu prowiantu lub zmianie godziny wydania posiłku.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące funkcjonowania stołówki szkolnej wywieszane są na tablicy ogłoszeń w stołówce.
6. Zapisy oraz wypisy z posiłków są obowiązkiem opiekunów prawnych/ rodziców uczniów i wychowanków. Wszelkie zmiany w obecnościach należy zgłaszać osobiście lub telefonicznie Intendentowi do godziny 15:00 dnia poprzedniego. Możliwe jest również poinformowanie Intendenta o nieobecności do godziny 8:00 dnia, którego ona dotyczy, jednak możliwe jest wtedy odpisanie jedynie obiadu i kolacji.

#### § 2. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej ustala Dyrektor Ośrodka w porozumieniu z Organem Prowadzącym.
  - 1) Wysokość opłat za posiłki szkolne dla uczniów, ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
  - 2) Wysokość opłat za posiłki szkolne dla pracowników, ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku oraz kosztów utrzymania stołówki (20%).  
W przypadku pracowników niepedagogicznych dodatkowo naliczany jest podatek od towarów i usług w wysokości 8% od wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku oraz kosztów utrzymania stołówki (20%)
2. W sytuacji wzrostu kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki szkolnej.